



# SÜREÇ EL KİTABI

YÜKSEK ÖĞRENİM  
(ENSTİTÜ) SÜRECİ

SEK 01.02.04  
14.12.2017

Sayfa No  
1/2

Sürecin Tanımı	Yüksek Lisans Tez Jüri Bildirim Süreci	Süreç No
Süreç Sahibi	Harcama Yetkilisi	08-01-03-04-14-02
Sürecin Amacı		

- Yüksek lisans tez jüri bildirim sürecinin uygulanması.

	1	Süreç Girdileri	Süreç Çıktıları	2	
		<ul style="list-style-type: none"><li>PYK önerir, ABD Başkanı form ve yazı ile bildirir.</li><li>EYK jürileri belirler.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Seçilen tez jürileri bildirilir.</li><li>İlgili belgelerin dosyaya eklenmesi.</li></ul>		

Süreç Performans Göstergeleri		4
<ul style="list-style-type: none"><li>İşlem süresi</li></ul>		

İlgili Kanun/Standart Maddeleri
<ul style="list-style-type: none"><li>Yüksek Öğretim Kurumu İTÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 9. Maddesi ve İTÜ Lisansüstü Eğitim Senato Esasları'nın 6. Maddesine göre yüksek lisans tez teslim sürecinin uygulanması.</li></ul>

Kullanılan Dokümanlar		5
Doküman Tanımı	Doküman No	

- E-fbe sistemi üzerinden elektronik dilekçe veya elden form ve yazı.

Kullanılan Kaynaklar	6
----------------------	---

- Bilgisayar, Bilgisayar Programları

	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	Öğenci İşleri Memuru	Enstitü Sekreteri	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			



# SÜREÇ EL KİTABI

## ENSTİTÜ İŞ SÜREÇLERİ

SEK 01.02.04  
14.12.2017

Sayfa No  
2/2

Doküman	Akış	Sorumlu
	<p>Aşağıdaki iş akış diyagramı ekte sunulmuştur.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Yüksek Lisans Jüri Bildirim İş Akışı</li></ul>	

	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	Öğenci İşleri Memuru	Enstitü Sekreteri	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			

